

Valore PA 2026
Corso di Formazione Universitario di I livello in
“Intelligenza Artificiale - Principi di funzionamento dell'intelligenza artificiale e principali ambiti di utilizzo. Applicazioni nella cyber security e gestione dei dati (Data Governance).”

A.A. 2026-2027

Il corso fornisce una conoscenza organica dell'Intelligenza Artificiale e delle sue applicazioni nella Pubblica Amministrazione, combinando principi di funzionamento, utilizzi operativi, governance, gestione dei dati, cybersecurity e programmazione strategica.

Il percorso accompagna i partecipanti dalla comprensione dei sistemi di IA, con particolare attenzione all'IA generativa, fino alla progettazione e al governo di casi d'uso concreti all'interno degli enti. Particolare rilievo viene attribuito all'utilizzo responsabile degli strumenti da parte dei dipendenti, al prompt engineering, alle automazioni e agli agenti IA, alla Data Governance, alla sicurezza informatica e alla valutazione dei rischi.

Il corso considera inoltre il quadro europeo e nazionale applicabile alla PA, compresi AI Act, normativa italiana sull'Intelligenza Artificiale, protezione dei dati personali, cybersecurity e riferimenti AgID per l'adozione, lo sviluppo e il procurement di sistemi IA nella Pubblica Amministrazione.

La metodologia alterna inquadramenti teorici, analisi di casi, dimostrazioni, esercitazioni guidate e laboratori applicativi riferiti a processi e attività tipiche delle amministrazioni pubbliche.

Modulo	Durata	Argomenti
1	3 ore	Fondamenti di Intelligenza Artificiale: come funziona, cosa può fare e quali sono i suoi limiti • Intelligenza Artificiale, machine learning, deep learning e IA generativa. • Modelli linguistici di grandi dimensioni e meccanismi di generazione dei contenuti. • Training, inferenza, token, contesto e principali concetti tecnici. • Allucinazioni, bias, errori e limiti dei sistemi di IA. • Differenze tra motori di ricerca, sistemi deterministici e strumenti generativi.
2	3 ore	Intelligenza Artificiale nella PA: quadro normativo, etica, trasparenza e responsabilità • Principi e logica dell'AI Act europeo. • Legge italiana sull'Intelligenza Artificiale e riferimenti per la PA. • Protezione dei dati personali, trasparenza e tutela dei diritti. • Supervisione umana, responsabilità e tracciabilità delle decisioni. • AI literacy e competenze richieste a enti e dipendenti.
3	3 ore	Casi d'uso e buone pratiche: come gli enti pubblici possono utilizzare con successo l'IA • Supporto alla redazione, sintesi e analisi di documenti amministrativi. • Assistenza agli utenti, gestione della conoscenza e ricerca documentale. • Analisi dei dati e supporto ai processi decisionali. • IA per le attività di comunicazione pubblica e per migliorare l'accesso ai servizi. • Da sperimentazioni e progetti pilota a soluzioni efficaci e sostenibili

4	3 ore	Dati pubblici per l'IA: Data Governance, cultura e competenze • Il dato come risorsa strategica per servizi digitali e sistemi IA. • Qualità, completezza, aggiornamento e affidabilità dei dati. • Ruoli e responsabilità nella Data Governance. • Catalogazione, interoperabilità, accessibilità e riuso del patrimonio informativo. • Competenze e cultura organizzativa necessarie per diventare una data-driven PA.
5	3 ore	Policy interne per l'uso responsabile dell'IA da parte dei dipendenti dell'ente • Perché un ente deve definire regole interne per l'utilizzo dell'IA. • Informazioni e documenti che possono o non possono essere inseriti negli strumenti IA. • Regole per verifica, validazione e utilizzo degli output generati. • Soluzioni per la gestione di dati personali, informazioni riservate e contenuti protetti. • Struttura essenziale di una policy interna sull'utilizzo dell'IA. Esempi di policy e linee guida.
6	3 ore	Introduzione al prompt engineering per la Pubblica Amministrazione • Come un modello linguistico interpreta istruzioni e contesto. • Anatomia di un prompt efficace. • Tecniche per migliorare precisione, struttura e verificabilità delle risposte. • Prompt per sintesi, analisi, classificazione e produzione di documenti. • Errori ricorrenti nella formulazione dei prompt e tecniche di correzione.
7	3 ore	Prompt engineering avanzato applicato al lavoro pubblico • Prompt strutturati per attività amministrative complesse. • Tecniche di prompting iterativo e decomposizione delle attività. • Utilizzo di esempi, criteri di valutazione e formati di output. • Analisi e confronto di documenti, norme, procedure e dataset. • Costruzione di librerie di prompt standardizzate e riutilizzabili.

8	3 ore	Automazioni, workflow e agenti IA • Differenze tra chatbot, automazione, workflow e agenti IA. • Collegamento dell'IA a documenti, dati, applicazioni e servizi. • Automazione di attività ripetitive e processi documentali. • Logica degli agenti, utilizzo di strumenti e sequenze operative. • Limiti, controlli e supervisione umana delle automazioni intelligenti.
9	3 ore	Governare l'adozione dell'IA nella PA: responsabilità, processi, dati e cybersecurity • Modello organizzativo per il governo dell'IA nell'ente. • Ruoli di vertice, responsabili digitali, data governance, privacy e cybersecurity. • Mappatura dei sistemi IA e dei relativi livelli di rischio. • Procedure di autorizzazione, controllo e monitoraggio degli utilizzi. • Costruzione di un sistema di governance proporzionato alle dimensioni dell'ente.
10	3 ore	Cybersecurity nell'era dell'Intelligenza Artificiale: nuovi rischi, difese e uso sicuro • Come l'IA modifica lo scenario delle minacce informatiche. • Phishing, social engineering e contenuti sintetici generati tramite IA. • Prompt injection, data leakage e principali vulnerabilità dei sistemi generativi. • Utilizzo dell'IA a supporto di prevenzione, rilevazione e risposta agli incidenti. • Security by design e gestione del rischio nelle soluzioni basate su IA.
11	3 ore	L'IA nella programmazione strategica e nel ciclo della performance dell'ente • Collegare iniziative IA a obiettivi strategici e bisogni dell'amministrazione. • L'IA nel Piano Triennale per l'Informatica dell'ente: competenze, dati, tecnologie e cambiamento organizzativo. • Come cambia la formazione dell'ente nell'era dell'IA. • Esempi di Pa che hanno sviluppato piani strategici per l'IA.

12	3 ore	Acquistare, sviluppare e valutare soluzioni IA nella PA: procurement e ciclo di vita • Dalla definizione del bisogno alla scelta tra acquisto, sviluppo e riuso. • Requisiti funzionali, tecnici, informativi, normativi e di sicurezza. • Criteri per valutare fornitori, modelli e piattaforme di IA. • Governance dei dati, lock-in tecnologico, interoperabilità e portabilità. • Monitoraggio delle prestazioni, dei rischi e dei costi nel ciclo di vita delle soluzioni IA.
13	4 ore	Dalla strategia al progetto: laboratorio multidisciplinare per l'adozione responsabile dell'IA nella PA. Progettazione di un caso d'uso di adozione di soluzione IA (attività di gruppo) • Analisi del processo, degli utenti, delle attività automatizzabili, dei benefici attesi e del ruolo della supervisione umana. • Valutazione integrata di dati, rischi, normativa e cybersecurity • Progettazione di prompt, workflow o agenti e definizione di ruoli, controlli, modalità di acquisizione e monitoraggio. • Confronto delle soluzioni elaborate e feedback congiunto dei docenti sulla sostenibilità complessiva dei progetti. Descrizione: ogni gruppo, con il supporto dei docenti, produce una sintetica Scheda di adozione dell'IA, comprendente: • problema amministrativo e obiettivo; • caso d'uso e processo interessato; • dati e informazioni necessari; • soluzione IA ipotizzata; • rischi e misure di mitigazione; • responsabilità e supervisione umana; • requisiti di cybersecurity e Data Governance; • indicatori per misurare risultati e valore pubblico.

Obiettivi del corso:

- Comprendere principi di funzionamento, potenzialità e limiti dei principali sistemi di Intelligenza Artificiale.
- Individuare casi d'uso dell'IA coerenti con processi, servizi e obiettivi della Pubblica Amministrazione.
- Utilizzare strumenti di IA generativa in modo efficace, consapevole e sicuro.
- Governare dati, rischi, responsabilità e sicurezza connessi all'adozione dell'IA.
- Integrare l'IA nei processi di innovazione e nella programmazione strategica dell'ente.

Indicatori di output:

Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di produrre:

- Una mappa preliminare dei possibili casi d'uso dell'IA nel proprio ente.
- Un set di prompt e modelli di istruzioni riutilizzabili nel lavoro pubblico.
- Una traccia di policy interna per l'utilizzo responsabile degli strumenti di IA.
- Una checklist per valutare dati, rischi, cybersecurity e governance di un progetto IA.
- Una scheda progettuale per l'introduzione di una soluzione IA nell'amministrazione.

Indicatori di outcome:

Il percorso mira a favorire:

- Un utilizzo più consapevole, sicuro e responsabile dell'IA da parte del personale.
- Una maggiore capacità dell'ente di selezionare casi d'uso realmente utili e sostenibili.
- Una riduzione dei rischi organizzativi, informativi, normativi e di cybersecurity.
- Un rafforzamento della cultura del dato e della capacità di Data Governance.
- Una maggiore integrazione dell'IA nei processi di innovazione e programmazione dell'amministrazione.